

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.03.28 11:08:21 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Μαρτίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1055**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 72800/2525 (1)

Εξουσιοδότηση υπογραφής στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ανάπτυξης Π.Ε. Αχαΐας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΧΑΪΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 114, 159, 160, 186, και 282 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Την υπ' αριθμ. 248595/27-12-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» (ΦΕΚ 4309/τ.Β΄/30/12/2016).

3. Την υπ' αριθμ. 6302/60/9-1-2017 (ΦΕΚ 211/τ.Β΄/30-1-2017) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με την οποία έγινε μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους άμεσα εκλεγμένους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

4. Την υπ' αριθμ 332693/4863/31-1-2017 απόφαση με την οποία έγινε τοποθέτηση Προϊσταμένων Δ/νσεων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

5. Την αριθ. ΔΟΑ/οικ8638/26-3-2013 εγκύκλιου του Υπουργείου Δ/κης Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «περί μείωσης Υπογραφών στις Διοικητικές πράξεις και στα Διοικητικά έγγραφα».

6. Το άρθ. 37 παρ. 1 και 2 του ν. 4440/2016 (ΦΕΚ 224 Α΄) δικαίωμα υπογραφής «με εντολή Περιφερειάρχη» στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων και στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων των Περιφερειών.

7. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων, την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ανάπτυξης Π.Ε. Αχαΐας να υπογράφει «με εντολή Αντιπεριφερειαρχη» στην περιοχή αρμοδιότητάς του τα παρακάτω έγγραφα, αποφάσεις και άλλες διοικητικές πράξεις:

1) Τις αποφάσεις σύστασης, συγχώνευσης και διάσπασης των Α.Ε. ή της μετατροπής τους σε άλλη νομική μορφή.

2) Τις αποφάσεις έγκρισης σχολικών εκδρομών στο εσωτερικό και εξωτερικό.

3) Τις εντολές στα κλιμάκια ελέγχου για την εφαρμογή της νομοθεσίας, σχετικά με τον έλεγχο και την εποπτεία της σωστής λειτουργίας της αγοράς.

4) Χορήγηση προσωρινής άδειας εργασίας σε αλλοδαπούς αιτούντες πολιτικό άσυλο.

5) Πράξεις επιβολής Διοικητικών Προστίμων στις Α.Ε. με βάση τον ν. 2190/1920.

6) Ανακλήσεις δεδομένων στοιχείων Α.Ε. προς το Γ.Ε.Μ.Η.

7) Ανακοινώσεις για στοιχεία (Ισολογισμοί, Γενικές Συνελεύσεις, Δ.Σ. κ.λπ.) που έχουν υποβληθεί στην Περιφέρεια πριν την εφαρμογή του ν. 3853/2010.

8) Αποφάσεις σύστασης Υποκαταστήματος Αλλοδαπής Εταιρείας στην Ελλάδα.

9) Προτάσεις και διαδικαστικές ενέργειες για την έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας, την απόφαση συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Δ/νσης και την έκδοση των βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης.

10) Ανανέωση άδειας υπαίθριου εμπορίου.

11) Ανανέωση αδείας υπαίθριου παραγωγού γεωργικών, κτηνοτροφικών πτηνοτροφικών, μελισσοκομικών προϊόντων καθώς και παραδοσιακών ειδών λαϊκής τέχνης, χειροτεχνημάτων, καλλιτεχνημάτων και έργων τέχνης πρωτότυπης καλλιτεχνικής δημιουργίας ιδίας παραγωγής.

12) Ανανέωση άδειας υπαιθρίου εμπορίου παραγωγού αμπελουργικών προϊόντων ιδίας παραγωγής.

13) Ανανέωση άδειας υπαιθρίου εμπορίου παραγωγού νωπών αλιευτικών προϊόντων ιδίας παραγωγής από αλιείς.

14) Ανανέωση άδειας υπαιθρίου εμπορίου παραγωγού νωπών αλιευτικών προϊόντων ιδίας παραγωγής από ιχθυοκαλλιεργητικές.

15) Τις αποφάσεις χορήγησης αδειών εγκατάστασης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού, λειτουργίας, χορήγησης προθεσμίας για μετεγκατάσταση ή τεχνική ανασυγκρότηση καθώς και πράξεις επιβολής διοικητικών κυρώσεων σε βιομηχανικές και βιοτεχνικές εγκαταστάσεις χαμηλής και μέσης όχλησης, αποθήκες και εγκαταστάσεις παροχής υπηρεσιών.

16) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού (φυσικό πρόσωπο).

17) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εργοδηγού Υδραυλικού (φυσικό πρόσωπο).

18) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Εγκαταστάσεων Καύσης (φυσικό πρόσωπο).

19) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εγκαταστάτη Εγκαταστάσεων Καύσης (φυσικό πρόσωπο).

20) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 1ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

21) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 2ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

22) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 3ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

23) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 4ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

24) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 1ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

25) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 2ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

26) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 3ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

27) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 4ης Ειδικότητας (φυσικό πρόσωπο).

28) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων για απόφοιτους της Σχολής Μηχανικών της ΑΕΝ του ν. 2638/1998 (φυσικό πρόσωπο).

29) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Οξυγονοκολλητή Β΄ τάξης (φυσικό πρόσωπο).

30) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή Β΄ τάξης (φυσικό πρόσωπο).

31) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη οξυγονοκολλητή Α΄ τάξης (φυσικό πρόσωπο).

32) Έγκριση συμμετοχής σε εξετάσεις με σκοπό την απόκτηση άδειας Αρχιτεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή Α΄ τάξης (φυσικό πρόσωπο).

33) Αναγγελία έναρξης άσκησης των επαγγελματικών δραστηριοτήτων του Τεχνίτη του ν. 3982/2011 (143/Α΄) έξι (6) Ειδικότητες: Τεχνίτη Υδραυλικού, Τεχνίτη Εγκαταστάσεων Καύσης, Τεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων, Τεχνίτη Οξυγονοκολλητή, Τεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή, Τεχνίτη Ψυκτικού (φυσικό πρόσωπο).

34) Αναγγελία έναρξης άσκησης των επαγγελματικών δραστηριοτήτων του Τεχνίτη του ν. 3982/2011 (143/Α) από διπλωματούχους ή πτυχιούχους του πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα ή της σχολής Μηχανικών της ΑΕΝ και από υπηκόους ΕΕ με αναγνωρισμένα επαγγελματικά προσόντα. Είκοσι τέσσερις (24) ειδικότητες: Τεχνίτη Υδραυλικού, Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού, Εργοδηγού Υδραυλικού, Τεχνίτη Εγκαταστάσεων Καύσης, Αρχιτεχνίτη Εγκαταστάσεων Καύσης, Εγκαταστάτη Εγκαταστάσεων Καύσης, Τεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων, Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 1ης ειδικότητας, Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 2ης ειδικότητας, Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 3ης ειδικότητας, Αρχιτεχνίτη Μηχανικού Εγκαταστάσεων 4ης ειδικότητας, Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 1ης Ειδικότητας, Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 2ης Ειδικότητας, Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 3ης Ειδικότητας, Εργοδηγού Μηχανικού Εγκαταστάσεων 4ης Ειδικότητας, Τεχνίτη Οξυγονοκολλητή, Τεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή, Αρχιτεχνίτη Οξυγονοκολλητή Β΄ τάξης, Αρχιτεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή Β΄ τάξης, Αρχιτεχνίτη Οξυγονοκολλητή Α΄ τάξης, Τεχνίτη Ψυκτικού, Αρχιτεχνίτη Ψυκτικού, Εργοδηγού Ψυκτικού (φυσικό πρόσωπο).

35) Θεώρηση βιβλίων και στοιχείων των Αθλητικών Σωματείων και Συλλόγων.

36) Αποφάσεις σχετικά με την λειτουργία, ιδιωτικών γυμναστηρίων και ιδιωτικών σχολών εκμάθησης αθλημάτων.

37) Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας, μεταβίβασης και μεταστέγασης ερασιτεχνικών σχολών χορού και την εποπτεία τους.

38) Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ανωτέρων σχολών δραματικής τέχνης, χορού και κινηματογράφου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία

39) Θεώρηση στοιχείων Πολιτιστικών κ.λπ. Σωματείων, αρμοδιότητας Περιφερειακής Ενότητας.

40) Επιβολή ποινής προστίμου σε εργοδότες, βάσει εισήγησης της οικείας Συμβουλευτικής Επιτροπής.

41) Την κύρωση εσωτερικών Οργανισμών Εργασίας Επιχειρήσεων.

42) Την απόφαση συγκρότησης σχολικών εφοριών που λειτουργούν στις σχολικές μονάδες εκκλησιαστικής εκπαίδευσης.

43) Τα έγγραφα που αφορούν στην εσωτερική λειτουργία της Υπηρεσίας και την αλληλογραφία με Υπηρεσίες και ιδιώτες.

44) Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες (εκτός των Υπουργείων και των κεντρικών φορέων) εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

45) Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

46) Την κατανομή προσωπικού στα τμήματα της Διεύθυνσης και την ανάθεση καθηκόντων στους Υπαλλήλους των Τμημάτων.

47) Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως καταργείται κάθε προγενέστερη διάταξη που ρυθμίζει με τον ίδιο ή διαφορετικό τρόπο τα παραπάνω.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 16 Μαρτίου 2017

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. πράξης 153 (2)

Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου μέλους Ε.ΔΙ.Π του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8 παρ. 18 και 29 του ν. 4009/2011.

2. Τη διάταξη του άρθ. 27 παρ. 7 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθ. 6327/15-5-2014 πρυτανική πράξη ένταξης του Χαράλαμπου Βασιλάτου σε θέση Ε.ΔΙ.Π. (ΦΕΚ 1345/28-5-2014 τ.Β΄).

4. Την από 15-12-2016 απόφαση της Συνέλευσης του Τομέα Οικονομικής Γεωλογίας και Γεωχημείας.

5. Την από 8-2-2017 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

6. Το υπ' αριθ. 1264/17-2-2017 έγγραφο του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

7. Την σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο του Χαράλαμπου Βασιλάτου του Διονυσίου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος της Σχολής Θετικών Επιστημών του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Οικονομική Γεωλογία και Γεωχημεία».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. πράξης 150 (3)

Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου μέλους Ε.ΔΙ.Π του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8 παρ. 18 και 29 του ν. 4009/2011.

2. Τη διάταξη του άρθ. 27 παρ. 7 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθ. 6327/15-5-2014 πρυτανική πράξη ένταξης του Γεωργίου Μπαθρέλλου σε θέση Ε.ΔΙ.Π. (ΦΕΚ 1345/28-5-2014 τ.Β΄).

4. Την από 22-11-2016 απόφαση της Συνέλευσης του Τομέα Γεωγραφίας και Κλιματολογίας.

5. Την από 8-2-2017 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

6. Το υπ' αριθ. 1262/17-2-2017 έγγραφο του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

7. Την σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο του Γεωργίου Μπαθρέλλου του Δημητρίου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος της Σχολής Θετικών Επιστημών του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Γεωμορφολογία και Φυσικές Καταστροφές».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. πράξης 151 (4)

Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου μέλους Ε.ΔΙ.Π. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΟΙ ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8 παρ. 18 και 29 του ν. 4009/2011.

2. Τη διάταξη του άρθ. 27 παρ. 7 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθ. 6327/15-5-2014 πρυτανική πράξη ένταξης του Ευστράτιου Κελεπερτζή σε θέση Ε.ΔΙ.Π. (ΦΕΚ 1345/28-5-2014 τ.Β΄).

4. Την από 15-12-2016 απόφαση της Συνέλευσης του Τομέα Οικονομικής Γεωλογίας και Γεωχημείας.

5. Την από 8-2-2017 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

6. Το υπ' αριθ. 1263/17-2-2017 έγγραφο του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

7. Την σχετική αίτηση του ενδιαφερόμενου, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο του Ευστράτιου Κελεπερτζή του Ακινδύνου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος της Σχολής Θετικών Επιστημών του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Γεωχημεία - Περιβαλλοντική Γεωχημεία».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. πράξης 152 (5)

Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου μέλους Ε.ΔΙ.Π του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΟΙ ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 8 παρ. 18 και 29 του ν. 4009/2011.

2. Τη διάταξη του άρθ. 27 παρ. 7 του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Την υπ' αριθ. 6327/15-5-2014 πρυτανική πράξη ένταξης της Χαρίκλειας Σκυλοδήμου σε θέση Ε.ΔΙ.Π. (ΦΕΚ 1345/28-5-2014 τ.Β΄).

4. Την από 22-11-2016 απόφαση της Συνέλευσης του Τομέα Γεωγραφίας και Κλιματολογίας.

5. Την από 8-2-2017 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

6. Το υπ' αριθ. 1261/17-2-2017 έγγραφο του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος.

7. Την σχετική αίτηση της ενδιαφερόμενης, διαπιστώνουμε:

Ότι το γνωστικό αντικείμενο της Χαρίκλειας Σκυλοδήμου του Δημητρίου, μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) του Τμήματος Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος της Σχολής Θετικών Επιστημών του Ιδρύματος καθορίζεται σε «Γεωμορφολογία και Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών».

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 8088 (6)

Τροποποίηση πράξης καθορισμού γνωστικών αντικειμένων μελών Ε.ΔΙ.Π. της Σχολής Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016.

2. Την με αρ. πρωτ. 126603/Ζ2/29.07.2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ) Εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

3. Την από 23.11.2016 απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου.

4. Την προηγούμενη γνώμη του Τομέα Τοπογραφίας της Σχολής Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών Ε.Μ.Π.

5. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την με αρ. πρωτ. 1714/23.01.2017 διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Ε.Μ.Π.

7. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου των κατωτέρω, αποφασίζουμε:

Τροποποιείται η με αρ. πρωτ. 5/02.01.2017 διαπιστωτική πράξη, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 320/07.02.2017 τ.Β΄ και αφορούσε στον ορισμό γνωστικών αντικειμένων σε μέλη Ε.ΔΙ.Π. που υπηρετούν στη Σχολή Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών του Εθνικού

Μετσόβιου Πολυτεχνείου, μόνο ως προς την κάτωθι αναφερόμενη, λόγω εσφαλμένης αναγραφής του γνωστικού αντικειμένου της ως εξής:

ΤΟΜΕΑΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ

α.α.	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
9	Τομαή	Ελένη	Ευάγγελος	Επιστήμη Γεωγραφικής Πληροφορίας - Χαρτογραφία

Κατά τα λοιπά ισχύει η με αρ. πρωτ. 5/02.01.2017 διαπιστωτική πράξη, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 320/07.02.2017 τ/Β΄.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Αριθμ. 10312 (7)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Εφαρμογών Πληροφορικής και Υπολογιστικών Οικονομικών» στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 5 του ν. 1268/1982 «Δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α΄ 87), όπως η τελευταία αυτή διάταξη τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α΄ 173), του ν. 4009/2011 και ειδικότερα του άρθρου 80 παράγρ. 22(α) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» και του άρθρου 96 του ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» με το οποίο στο άρθρο 80 του ν. 4009/2011 προστίθεται παράγραφος 24 και αντικαθίσταται με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ του ν. 2083/1992 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (Α΄ 159).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 2362/1995, «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α΄ 247).

4. Τη γνώμη της Προσωρινής Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (συνεδρίαση αριθμ. 25/ 21-12-2016) που ως μονοτμηματική Σχολή ασκεί και τις αρμοδιότητες της Προσωρινής Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, και της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών (συνεδρίαση αριθμ. 11/8-2-2017).

5. Την απόφαση που έλαβε η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη Συνεδρία της αριθμ. 1036/45/ 2-3-2017.

6. Ότι δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

7. Ότι το Εργαστήριο που ιδρύεται με την παρούσα Πρυτανική πράξη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ιδίους πόρους και δεν θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Άρθρο 1 - Ίδρυση

Ιδρύεται στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων Εργαστήριο Εφαρμογών Πληροφορικής και Υπολογιστικών Οικονομικών (στο εξής ΕΕΠΥΟ), το οποίο εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα αντικείμενα των υπολογιστικών μεθόδων στις οικονομικές σπουδές καθώς και την εκπαίδευση σε τεχνολογίες πληροφορικής φοιτητών ή/και αποφοίτων/ επαγγελματιών.

Άρθρο 2 - Εσωτερικός Κανονισμός

Ο εσωτερικός κανονισμός του ΕΕΠΥΟ καθορίζεται στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 3 - Τομείς Δραστηριότητας

Οι τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται κυρίως το ΕΕΠΥΟ είναι οι εξής:

1. Χρήση Η/Υ στην Οικονομία και Διοίκηση.
2. Υπολογιστικές μελέτες σύνθετων προβλημάτων της Οικονομικής Επιστήμης σε παράλληλα ή/και κατανεμημένα υπολογιστικά περιβάλλοντα.
3. Εφαρμογές βάσεων δεδομένων και πληροφοριακών συστημάτων.
4. Επιστήμη Δεδομένων (data science).
5. Εφαρμογές υπολογιστικών μεθόδων στη Στατιστική και Οικονομετρία.
6. Υπολογιστική μοντελοποίηση, βελτιστοποίηση και προσομοίωση σύνθετων επιστημονικών προβλημάτων.
7. Ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών.

Άρθρο 4 - Αποστολή

Το ΕΕΠΥΟ έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των εργαστηριακών και διδακτικών αναγκών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών σε θέματα που εμπίπτουν στο γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου.
2. Την αναβάθμιση του περιεχομένου και των μεθόδων διδασκαλίας των υπαρχόντων μαθημάτων προπτυχιακού και μεταπτυχιακού επιπέδου, σχετικών με το γνωστικό αντικείμενο του εργαστηρίου.
3. Την ανάπτυξη νέου εκπαιδευτικού υλικού με κάθε πρόσφορο μέσο: πανεπιστημιακές σημειώσεις, διαδραστικές ιστοσελίδες, βίντεο-διαλέξεις, ασκήσεις και τεστ αυτοαξιολόγησης, σεμινάρια, κα. Το εκπαιδευτικό υλικό του ΕΕΠΥΟ που διατίθεται στο διαδίκτυο αναρτάται κάτω από την άδεια CC (Creative Commons) για την ελεύθερη αναπαραγωγή του από άλλες εκπαιδευτικές μονάδες.
4. Τη συμμετοχή και ενίσχυση δράσεων ανοικτότητας (λογισμικού, εκπαιδευτικού υλικού, δεδομένων, κα).

5. Την οργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων καθώς και την πραγματοποίηση εκδόσεων και δημοσιεύσεων.

6. Την υποστήριξη ερευνητικής εργασίας φοιτητών του διδακτορικού κύκλου σπουδών καθώς και μεταδιδακτορικών ερευνητών.

7. Την ανάπτυξη και καλλιέργεια διεπιστημονικών συνεργασιών με εργαστήρια άλλου γνωστικού αντικειμένου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

8. Την κάθε μορφής συνεργασία με εκπαιδευτικά ή/και ερευνητικά εργαστήρια, κέντρα ερευνών, ακαδημαϊκά ιδρύματα, ερευνητικές μονάδες, Ελληνικά ή της Αλλοδαπής, όπου οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν ή αλληλοσυμπληρώνονται.

9. Τη συνεργασία με φορείς ή επιχειρήσεις του Δημόσιου ή/και Ιδιωτικού φορέα με σκοπό τη μελέτη προβλημάτων συναφών με το γνωστικό αντικείμενο του ΕΕΠΥΟ.

10. Την ανάπτυξη προϊόντων και παροχή υπηρεσιών.

11. Την εκπαίδευση και συνεχιζόμενη κατάρτιση αποφοίτων στο γνωστικό αντικείμενο του ΕΕΠΥΟ.

12. Τη διοργάνωση, υποστήριξη και φιλοξενία Προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης.

13. Την προώθηση εφαρμοσμένης έρευνας με χρήση υπολογιστικών μεθόδων στη γνωστική περιοχή της Οικονομικής Επιστήμης καθώς και των συναφών με αυτή γνωστικών αντικειμένων (Διοίκηση Επιχειρήσεων, Λογιστική, Χρηματοοικονομική, Στατιστική, Τραπεζική, Ασφαλιστική, κα).

14. Την προσφορά στο κοινωνικό σύνολο και την ανοικτή γνώση όπου αυτό είναι εφικτό.

Άρθρο 5 - Προσωπικό

Το προσωπικό του ΕΕΠΥΟ μπορεί να απαρτίζεται από το εκπαιδευτικό και ερευνητικό, εργαστηριακό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

Το προσωπικό μπορεί να είναι μόνιμο ή με απασχόληση ορισμένου χρόνου, με πλήρη ή μερική απασχόληση, ανάλογα με το έργο που επιτελεί.

Μέρος των δραστηριοτήτων του ΕΕΠΥΟ μπορεί να καλύπτεται από φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (κατά προτίμηση του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών), που εκτελούν πρακτική άσκηση από Πανεπιστήμια της Ημεδαπής ή της Αλλοδαπής (internship) ή που απασχολούνται σε αυτό ως εθελοντές.

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών στελεχώνει τη θέση του Διευθυντή του ΕΕΠΥΟ με ένα μέλος ΔΕΠ.

Άρθρο 6 - Διοίκηση και Αρμοδιότητες

1. Το ΕΕΠΥΟ διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών. Ο Διευθυντής του ΕΕΠΥΟ ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

2. Ο Διευθυντής ασκεί τις εξής αρμοδιότητες:

i. Έχει την ευθύνη λειτουργίας του ΕΕΠΥΟ.

ii. Συντονίζει το εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο του ΕΕΠΥΟ.

iii. Μεριμνά για την τήρηση του προγράμματος του ΕΕΠΥΟ.

iv. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση του ΕΕΠΥΟ.

v. Μεριμνά για την στελέχωση του ΕΕΠΥΟ με το κατάλληλο προσωπικό.

vi. Μεριμνά για την κατανομή και διάθεση των χώρων του εργαστηρίου.

vii. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο του εργαστηρίου.

Άρθρο 7 - Εγκατάσταση και Χώροι

Χώροι του ΕΕΠΥΟ είναι οι χώροι που του διατίθενται από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων για τις ανάγκες λειτουργίας του ΕΕΠΥΟ. Στους αίθουσες και χώρους του ΕΕΠΥΟ υπάρχει πινακίδα με τον πλήρη τίτλο του εργαστηρίου στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα, καθώς και τον τίτλο και ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

Άρθρο 8 - Λειτουργία

1. Το ΕΕΠΥΟ λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις, για κάθε κατηγορία εργαζομένων.

2. Ανάλογα με τη διαθεσιμότητα του προσωπικού το ΕΕΠΥΟ μπορεί να λειτουργεί επιπλέον ώρες (π.χ. απόγευμα) και ημέρες (π.χ. Σάββατο ή Κυριακή), παρόμοια με το ωράριο λειτουργίας της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

3. Ο Διευθυντής ενημερώνεται για κάθε δραστηριότητα του ΕΕΠΥΟ και καθορίζει την προτεραιότητα χρήσης των πόρων του.

4. Η χρήση του εξοπλισμού και του εγκατεστημένου λογισμικού επιτρέπεται μόνο στα μέλη του και ασκούμενους του ΕΕΠΥΟ, μετά από κατάλληλη εξουσιοδότηση του Διευθυντή.

5. Οι χώροι και πόροι του ΕΕΠΥΟ μπορούν να εκχωρηθούν για λόγους διδασκαλίας, μελέτης και έρευνας σε μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή σε συνεργαζόμενους με το ΕΕΠΥΟ, μόνο μετά από κατάλληλη εξουσιοδότηση του Διευθυντή του ΕΕΠΥΟ.

6. Η πρόσβαση στους χώρους και στους πόρους του ΕΕΠΥΟ προϋποθέτει τη συμμόρφωση όλων με τους κανόνες ακαδημαϊκής δεοντολογίας, του σεβασμού της προσωπικότητας όλων (συμπεριλαμβανομένων και των ασκούμενων σε αυτό φοιτητών), καθώς και του δικαιώματος στην αδιατάρακτη εργασία του προσωπικού του ΕΕΠΥΟ, καθώς και των ασκούμενων σε αυτό φοιτητών ή/και συνεργατών.

7. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων, η μετάταξη δημοσίων υπαλλήλων καθώς και η πρόσληψη ασκούμενων φοιτητών στα πλαίσια πρακτικής άσκησης.

8. Το ΕΕΠΥΟ μπορεί να διαθέσει στα μέλη και συνεργάτες του φορητό εξοπλισμό για την εκτέλεση εργασιών που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του. Οι δανειστές τέτοιου εξοπλισμού οφείλουν να τον επιστρέψουν στην ίδια κατάσταση που τον παρέλαβαν.

9. Η λειτουργία του ΕΕΠΥΟ μπορεί να επιμερίζεται σε διδακτικές ή/και ερευνητικές μονάδες.

Άρθρο 9 - Τίτλος και Σφραγίδα

Ο πλήρης τίτλος του εργαστηρίου είναι "Εργαστήριο Εφαρμογών Πληροφορικής και Υπολογιστικών Οικονομικών" (ΕΕΠΥΟ) στην ελληνική γλώσσα ή "Applied Informatics and Computational Economics Lab" (AICEL) στην αγγλική γλώσσα. Ο τίτλος μαζί με το λογότυπό του αναγράφεται σε κάθε έγγραφο του εργαστηρίου και σε κάθε χώρο που είναι εγκατεστημένο το εργαστήριο. Κάθε έγγραφο του ΕΕΠΥΟ φέρει τη σφραγίδα του ΕΕΠΥΟ.

Άρθρο 10 - Πόροι

Πόροι του ΕΕΠΥΟ μπορούν να προέρχονται από:

1. Δωρεές και χορηγίες από ιδιωτικές ή δημόσιες επιχειρήσεις ή οργανισμούς, νομικά ή φυσικά πρόσωπα, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στους σκοπούς του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
2. Χρηματοδοτήσεις από ιδιωτικές ή δημόσιες επιχειρήσεις ή οργανισμούς, νομικά ή φυσικά πρόσωπα.
3. Έσοδα από τη διάθεση προϊόντων ή/και υπηρεσιών του ΕΕΠΥΟ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
4. Κονδύλια από ερευνητικά προγράμματα.
5. Οποιαδήποτε νόμιμη πηγή.

Άρθρο 11 - Διαχείριση Εσόδων

Τη διαχείριση των εσόδων του ΕΕΠΥΟ μπορεί να έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας ή/και η Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Άρθρο 12 - Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται: α) φάκελος οικονομικών στοιχείων ανά έτος, β) φάκελος περιουσιακών στοιχείων, γ) κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών, δ) αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, ε) πρωτόκολλο εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων. Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 13 - Τεκμήριο Αρμοδιότητας

Για οποιαδήποτε αμφισβήτηση σχετικά με τη λειτουργία του ΕΕΠΥΟ αρμόδια όργανα είναι η Προσωρινή Γενική Συνέλευση της Σχολής Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών που ως μονοτμηματική Σχολή ασκεί και τις αρμοδιότητες της Προσωρινής Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Άρθρο 14 - Διάλυση του εργαστηρίου

Αν για οποιοδήποτε λόγο διαλυθεί το ΕΕΠΥΟ τα περιουσιακά του στοιχεία περιέρχονται:

1. Βιβλία, σημειώσεις και οτιδήποτε έντυπο υλικό στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
2. Εξοπλισμός που έχει προέλθει από δωρεές και χορηγίες δωρίζεται σε φιλανθρωπικά ιδρύματα, κατά προτίμηση σε όσα παρέχουν εκπαιδευτικό έργο, και κατανέμεται σύμφωνα με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
3. Οτιδήποτε άλλο στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 13 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΨΑΛΗΣ

Αριθμ. 4182 (8)

Εξουσιοδότηση υπογραφής σε τακτικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ
(συνεδρίαση 1187/22-2-2016 θέμα 1ο)

Αφού έλαβε υπόψη του:

α) το ν.δ. 1017/1971 "Περί συστάσεως Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων", όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει,

β) τις διατάξεις του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143Α΄/2014), όπως ισχύουν,

γ) την απόφαση που λήφθηκε στη 1178/21-7-2016 συνεδρίασή του (θέμα 1ο Α΄), (Φ.Ε.Κ. 2802Β΄/6-9-2016),

δ) τη με αριθμό 64947/5-10-2016 απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, σχετικά με τον "Ορισμό Προέδρου, Αντιπροέδρου και μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.", (Φ.Ε.Κ. 529 τ.Υ.Ο.Δ.Δ./7-10-2016), και

ε) την εισήγηση του Προέδρου του,

στ) το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ., αποφασίζει:

Τροποποιεί την αναφερόμενη στο εδάφιο γ' απόφασή του και εξουσιοδοτεί το τακτικό του μέλος, Μαρία Αρβανίτη, Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Διοίκησης Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων του Υπουργείου Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων να εγκρίνει πιστώσεις:

• για δαπάνες μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης,
• για τις εκ των υστέρων δαπάνες, μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης,
• για την αποκατάσταση πάγιων προκαταβολών,
• για την έκδοση Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής, στο όνομα των υπολόγων που θα υποδεικνύονται από τις στεγαζόμενες Υπηρεσίες, για δαπάνες μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης, και
• για τις επιχορηγήσεις του άρθρου 64 του ν. 3900/2010, μέχρι του ποσού της απευθείας ανάθεσης.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφαση της 1178/21-7-2016 συνεδρίασής του (θέμα 1ο Α΄).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Μαρτίου 2017

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΑΡΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

